

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Érkezés dátuma: **2026.05.26. 14:58:50**

Érkeztetési szám: **EB00860094**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

Nyilvántartási szám:

01

01

11644

Tárgyév:

2025

Időszak terjedelme:

egész év



töredék év



2025.01.01.

időszak kezdete

2025.12.31.

időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Tárgyév: 2025

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐

2025.01.01.

2025.12.31.

időszak kezdete

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

☒

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)

☐

Szervezet neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1173

Település: Budapest

Közterület neve: Pesti

Közterület jellege: út

Házszám: 17

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

01

01

11644

Ügyszám:

1100

/ Pk

60651

/ 2012

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18334461-1-42

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Somogyi Zoltán Ede

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Budapest

2026.03.31.

**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet**

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege		Adatok ezer forintban	
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	3 012	0	5 944
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	3 012		5 944
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	23 718	0	16 229
I. Készletek	37		33
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	23 681		16 196
C. Aktív időbeli elhatárolások			129
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	26 730	0	22 302
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	16 056	0	13 615
I. Induló tőke/jegyzett tőke	100		100
II. Tőkeváltozás/eredmény	25 287		15 956
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptervekenységből (közhasznú tevékenységből)	-9 331		-2 441
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	1 213	0	373
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	1 213		373
G. Passzív időbeli elhatárolások	9 461		8 314
FORRÁSOK ÖSSZESEN	26 730	0	22 302

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele							0	0	0
2. Aktivált saját teljesítmények értéke							0	0	0
3. Egyéb bevételek	16 426		18 614				16 426	0	18 614
ebből:									
- tagdíj							0	0	0
- alapítótól kapott befizetés							0	0	0
- támogatások	16 426		18 614				16 426	0	18 614
ebből: adományok	13 420		9 842				13 420	0	9 842
4. Pénzügyi műveletek bevételei							0	0	0
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	16 426	0	18 614	0	0	0	16 426	0	18 614
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	16 426						16 426	0	0
5. Anyagjellegű ráfordítások	23 531		18 467				23 531	0	18 467
6. Személyi jellegű ráfordítások	1 104		1 957				1 104	0	1 957
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai							0	0	0
7. Értékcsökkenési leírás	1 063		467				1 063	0	467
8. Egyéb ráfordítások	59		160				59	0	160
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai			4				0	0	4
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	25 757	0	21 055	0	0	0	25 757	0	21 055
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai							0	0	0
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-9 331	0	-2 441	0	0	0	-9 331	0	-2 441
10. Adófizetési kötelezettség							0	0	0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-9 331	0	-2 441	0	0	0	-9 331	0	-2 441

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.							Adatok ezer forintban		
Tájékoztató adatok	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Központi költségvetési támogatás	2 850		1 336				2 850	0	1 336
ebből: - normatív támogatás	2 850		1 336				2 850	0	1 336
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás							0	0	0
ebből: - normatív támogatás							0	0	0
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás							0	0	0
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás							0	0	0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	8 126		7 583				8 126	0	7 583
F. Közszolgáltatási bevétel							0	0	0
G. Adományok			9 842				0	0	9 842

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

☐ Igen ☒ Nem

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: 1173 Település: Budapest
Községi terület neve: Pesti Községi terület jellege: út
Házszám: 17 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi terület neve: Községi terület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

1100 / Pk 60651 / 2012

1.4 Nyilvántartási szám:

01 01 11644

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18334461-1-42

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Somogyi Zoltán Ede

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Az állatkínzások, állatbántalmazások, felelőtlen, hanyag állattartás áldozatainak megmentése, gyógyítása és elhelyezése ideiglenes vagy végleges gondozásba. Felesleges szaporulat kontrollálása ivartalanítással, felelős állattartás népszerűsítése kampányokkal, rendezvényekkel, valamint a felelős állattartásra való felhívás, adott esetben felszólítás, ha szükséges, hatósági segítséggel. Kedvtelésből tartott állatok, vadállatok, egzotikus állatok mentése, rehabilitációja, lehetőség szerint őshonos vadállatok repatriálása. Súlyosan sérült állatok rehabilitációja, gondozása, szükségleteinek kielégítése, illetve finanszírozása, abban az esetben is, ha az állat más tulajdonában van. Más állatvédelmi, illetve állatmentő szervezetekkel való együttműködés.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: bántalmazott állatok

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

62000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Összefogás a bántalmazott, sérült, segítségre szoruló állatokért. Különböző menhelyeken való munkálatok, felújítások, bővítések, kreatív tevékenység. Együttműködés állatvédelmi szervezetekkel, hatóságokkal és természetvédelmi mentőközpontokkal

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

5. Cél szerinti juttatások kimutatása		Adatok ezer forintban	
5.1 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév	
5.2 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév	
5.3 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév	
Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0	
Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0	

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)	
6.2 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév	
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	0	0	

**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet**

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	16 426	18 614
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	8 126	7 583
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	2 850	1 336
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	5 450	9 695
H. Összes ráfordítás (kiadás)	25 757	21 055
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	1 104	1 957
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	0	0
K. Adózott eredmény	-9 331	-2 441
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Állatmentő Szolgáltató Alapítvány

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-1142-01 Könyvvizsgálói jelentés

Melléklet csatolva: ☐

Eredetivel rendelkezik: ☐

PK-1142-02 Szöveges beszámoló

Melléklet csatolva: ☐

Eredetivel rendelkezik: ☐

PK-1142-03 Kiegészítő melléklet

Melléklet csatolva: ☒

Eredetivel rendelkezik: ☐

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-1142-04 Meghatalmazás

jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Céglapján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyféllapján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló

Melléklet csatolva: ☐

Eredetivel rendelkezik: ☐

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

Állatmentő Szolgálat Alapítvány 2025 . évi Beszámolójához

I. A szervezet azonosító adatai, bemutatása

Név:	Állatmentő Szolgálat Alapítvány
Székhely:	1173 Budapest, Pesti út 17.
Bejegyző határozat száma:	1100/PK.60651/2012
Nyilvántartási szám:	01-01-11644

A számviteli politika főbb vonásai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvezetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

Jogszabályi háttér

2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

2011. évi XLXXXI. törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról

479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési sajátosságairól

350/2011 (XII. 30.) Kormányrendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

1. A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

· **Egyszerűsített éves beszámoló**, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendelet 4-es és 5 sz mellékletének!

· **Az eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással** készült, formája:a kormányrendelet 5 sz. melléklete szerinti.

· Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

· Az üzleti év megegyezik a naptári évvel!

· **A mérleg fordulónapja:** **2025 december 31**

· **A mérlegkészítés elvi időpontja:** **2026 március 31**

3. A beszámoló készítése, aláírása:

· A beszámoló nyelve: Magyar

· Aláíró: Somogyi Zoltán Ede

Kuratóriumi elnök

4. A könyvvezetés módja és a könyvvezetéssel kapcsolatos időpontok:

A civil szervezet a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

A civil szervezet saját honlappal nem rendelkezik!

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételkor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételekor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;
-
- aktiválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
-

a Társaság a kisértékű (200.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.

c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz
- kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszaírása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;
- a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, MNB középárfolyamon kell elszámolni;
- a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;
-

a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik;

e) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások

nem változtak

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

3. Valós értékelésen történő értékelés

A Társaság nem alkalmazza a valós értékelésen történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Szervezet nem rendelkezik saját részvénnel, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvénnel, szervezeti formája okán.

2. Információk a kötelezettségekről

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő!

4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

A Számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

A beszámoló egészére vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján:

20%

0 eFt

- A mérlegben jelentősnek minősülő tételek:

A mérlegben jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

- Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tételek:

Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

...

IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

Az statisztikai állományi létszám:

1 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett járandóság,

- A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

- A Szervezetnél felügyelő bizottság nem működik.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:

Osztalék jóváhagyásra a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel!

4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

5. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

2026. március 31

Képviselőre jogosult személy
aláírása